



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

DIPARTIMENTO REGIONALE DEL LAVORO, DELL'IMPIEGO, DELL'ORIENTAMENTO, DEI

SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

SERVIZIO X – CENTRO PER L'IMPIEGO DI ENNA-LEONFORTE

cpi.en@certmail.regione.sicilia.it

ulenc00@regione.sicilia.it

Piazza Villadoro, 1 – 94100 Enna (EN)

Prot. n. 12613

del 30.07.2026

AVVISO DI SELEZIONE PER CHIAMATA DIRETTA DEGLI ISCRITTI PRESSO I CENTRI PER L'IMPIEGO DI UNITÀ DI PERSONALE CONTRATTUALIZZATO NON DIRIGENZIALE DI AREA DEGLI OPERATORI, AI SENSI DELL'ART. 35 COMMA 1, LETT. B) DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERATORE TECNICO, PRESSO UFFICI PERIFERICI DEL MINISTERO DELL'INTERNO, SEDE DI ENNA.

(Ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87)

**AVVISO DI CHIAMATA APERTA DAL 31/08/2026 AL 04/09/2026
DALLE ORE 9:00 ALLE ORE 13:00, IL MERCOLEDÌ ANCHE DALLE ORE
15:00 ALLE ORE 17:30**

per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Operatore Tecnico (Area degli Operatori, Famiglia Amministrativa e della Comunicazione, codice ISTAT 4.1.1.2.0) presso gli Uffici centrali e periferici del Ministero dell'Interno, sede di Enna

La richiesta della selezione è stata ricevuta in data 15/07/2026, prot. n. 11888

Ente: MINISTERO DELL'INTERNO

Luogo di lavoro: Uffici centrali e periferici del Ministero dell'Interno, sede di Enna

N. posti: 1 (uno)

Profilo professionale e qualifica: Operatore tecnico, Famiglia Tecnico-Informatica (codice ISTAT 4.1.2.3)

Tipologia rapporto di lavoro: Tempo Indeterminato

Orario: tempo pieno

PROSPETTO DEI RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente procedimento di selezione mediante avviamento al lavoro è disciplinato dal quadro normativo e dai provvedimenti amministrativi di seguito specificati:

- D.P.C.M. 14 maggio 2024 e D.P.C.M. 27 gennaio 2025, recanti autorizzazione al Ministero dell'Interno ad avviare le procedure di reclutamento per l'assunzione di personale nell'Area degli Operatori;
- Decreto N. 0000946 del 06/05/2025 della Direzione Centrale per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile - Ministero dell'Interno;
- Avviso di avviamento a selezione pubblicato sul Portale "inPA" e sul sito del Ministero dell'Interno;
- D.L. 28/01/2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla L. 28/03/2019, n. 26;
- D.Lgs. n. 150/2015;
- Legge n. 56/87, art. 16;
- D.P.R. 487/1994 e s.m.i. (compreso D.P.R. 82/2023);
- D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Decreto Assessoriale Lavoro Regione Sicilia n. 46/2004 del 25.03.2004.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Compilare in modo corretto, chiaro e leggibile in ogni sua parte **esclusivamente** l'apposito modulo (All. 1) **allegato al presente avviso** firmato e datato, con allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, che può essere reperito presso i locali dei Centri per l'Impiego della provincia di Enna, nonché al seguente link: <https://www.regione.sicilia.it/istituzioni/regione/strutture-regionali/assessorato-famiglia-politiche-sociali-lavoro/dipartimento-lavoro-impiego-orientamento-servizi-attivita-formative>

Il Modulo di adesione, completo in ogni sua parte, può essere presentato, **esclusivamente nei giorni previsti per l'adesione** al presente avviso, mediante **consegna brevi manu** presso il CPI di appartenenza/iscrizione (le cui sedi sono elencate di seguito), o in alternativa inviato a **mezzo PEC**, entro i **termini indicati per la presentazione delle adesioni** dal presente avviso al seguente indirizzo: cpi.en@certmail.regione.sicilia.it

Sedi dei Centri per l'Impiego della provincia di Enna:

- *Centro per l'Impiego di Enna e Leonforte – Sede di Enna - Piazza Villadoro, n. 1 – 94100 Enna (EN)*
- *Centro per l'Impiego di Enna e Leonforte – Sede di Leonforte – Via Grasso, n. 3-5 - 94013 Leonforte (EN)*
- *Centro per l'Impiego di Nicosia - Via Senatore Antonio Romano, n. 4 94014 - Nicosia (EN)*
- *Centro per l'Impiego di Piazza Armerina – Via Camillo Benso Conte di Cavour, snc 94015 - Piazza Armerina (EN)*

GIORNO DI PRESENTAZIONE DELL'ADESIONE

Consegna brevi manu:

Lunedì giorno 31 agosto 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Martedì giorno 01 settembre 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Mercoledì giorno 02 settembre 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:30

Giovedì giorno 03 settembre 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Venerdì giorno 04 settembre 2026 dalle ore 9:00 alle ore 13:00

Invio a mezzo PEC.:

Dal giorno 31/08/2026 al giorno 04/09/2026 entro le ore 23:59.

Nota bene: Può essere presentata una sola domanda di adesione, valevole solo per l'ambito territoriale su cui insiste il CPI di appartenenza.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (art. 2 del Decreto Min. Interno N. 0000946/2025)

I candidati devono possedere i seguenti requisiti sia alla data di pubblicazione dell'Avviso del Ministero dell'Interno sul Portale "inPA" che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:

- a) **Cittadinanza:** Italiana, di altro Stato membro UE o familiari non comunitari titolari del diritto di soggiorno o soggiorno permanente; cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato o protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/2001 e art. 3 DPCM 174/1994);
- b) **Età:** Maggiore età;
- c) **Istruzione:** Assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) **Idoneità:** Idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce;
- e) **Diritti civili e politici:** Godimento dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) **Destituzioni/Licenziamenti:** Non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione, né licenziati ai sensi della vigente normativa;
- g) **Condotta e Moralità:** Condotta incensurabile (art. 35, comma 6, D.Lgs. 165/2001) e possesso dei requisiti morali e di condotta di cui all'art. 26 della legge 1° febbraio 1989, n. 53;
- h) **Precedenti penali:** Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, non avere in corso procedimenti penali o amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza/prevenzione, né precedenti iscrivibili nel casellario giudiziale (DPR 313/2002) o applicazioni di pena ex art. 444 c.p.p.;
- i) **Leva:** Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
- j) **Lingua Italiana:** Per i cittadini stranieri è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità.

Per gli iscritti non italiani o non UE i punti e), f), g) e l) si applicano solo in quanto compatibili.

Per gli iscritti che non siano cittadini italiani è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità.

I cittadini stranieri extracomunitari, nel caso abbiano conseguito il titolo di studio nel paese di origine, dovranno produrre la "*dichiarazione di corrispondenza*" rilasciata dagli uffici consolari sulla base della "*dichiarazione di valore*" o, in mancanza, la "*traduzione giurata*" da cui si desuma la frequenza scolastica.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti sia alla data di pubblicazione dell'Avviso del Ministero dell'Interno sul Portale "inPA" che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Inoltre, i candidati devono essere **iscritti** nell'elenco anagrafico di uno dei **Centri per l'Impiego della provincia di Enna con status di disoccupato/inoccupato** secondo la normativa vigente.

MANSIONI DEL PROFILO E PROVE SELETTIVE

I candidati utilmente posizionati in graduatoria verranno avviati a selezione presso il Ministero dell'Interno in numero **pari al doppio dei posti da ricoprire** (2 lavoratori). Come previsto dall'art. 6 dell'Avviso di selezione del Ministero dell'Interno pubblicato sul Portale *inPA* il 13/05/2025. La selezione accerterà l'idoneità tramite:

1. **Colloquio** che verterà sull'ordinamento del Ministero dell'interno e sui diritti e doveri dell'impiegato pubblico.
2. **Prova pratica** che verterà sulla verifica della capacità di riordinare i fascicoli, copiare documenti, utilizzare applicativi e strumenti informatici.

Le mansioni proprie del profilo comportano lo svolgimento di attività ausiliarie e di supporto ai vari uffici, con autonomia e responsabilità riferite al corretto svolgimento dei compiti assegnati nell'ambito delle prescrizioni di massima e/o secondo procedure definite; attività di archivio e segreteria di tipo semplice, seguendo il flusso documentale relativo ai processi dell'ufficio; classificazione degli atti e dei documenti, registrazione, protocollazione e trasmissione degli atti, consegna e ritiro di atti e documenti; ricevimento di visitatori; collaborazione alle attività di sportello regolando anche il flusso del pubblico, nonché attività svolta presso i centri cifra. Per le attività di competenza si utilizzano apparecchiature tecnologiche.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provinciale dei concorrenti viene formulata posizionando i lavoratori in ordine di **punteggio crescente** (il punteggio più basso determina la priorità in graduatoria), calcolato sulla base del **D.A. n. 46/2004 Gab. della Regione Siciliana** e integrato con la **tabella allegata al DPR 487/94 (art. 24 del DPR 82/2023)**.

I soggetti interessati alla selezione, nel giorno e nelle ore stabilite devono presentarsi presso i suddetti Centri per l'Impiego di competenza e produrre il modulo di adesione (Allegato 1) con allegato documento di identità.

La graduatoria dei concorrenti viene formulata posizionando i lavoratori in ordine di punteggio crescente. A tal proposito, ad ogni concorrente viene attribuito un punteggio base pari a 1000 punti, rispetto al quale vengono operati i suddetti aggiustamenti:

- **Maggiorazione per Reddito: +10 punti** (con arrotondamento di centesimi) per ogni 1.000,00 € di reddito complessivo lordo, fino ad un massimo di **250 punti**. Il calcolo si basa sulla Dichiarazione reddituale personale dell'anno d'imposta 2025 (relativo ai redditi dell'anno 2024).
- **Maggiorazione di 250 punti:** La persona che non presenti il dato reddituale richiesto subisce una maggiorazione d'ufficio di 250 punti;
- **Detrazione per Carichi Familiari (Bonus): -60 punti** per ogni familiare fiscalmente a carico alla data di pubblicazione dell'avviso, fino a un massimo di **-600 punti**.

- *Limiti economico-anagrafici per i figli a carico:* ai sensi della normativa fiscale vigente, lo status di figlio a carico si applica esclusivamente per i **figli di età inferiore a 30 anni**, con un limite di reddito complessivo lordo annuo pari a € **4.000,00** fino a 24 anni e a € **2.840,51** dai 25 ai 29 anni compiuti. Non vi è limite di età unicamente per i figli con disabilità accertata ex L. 104/1992.

- *Limiti per altri familiari:* Per il coniuge e gli altri parenti conviventi indicati nel bando, il limite di reddito complessivo lordo rimane fissato a € **2.840,51** annui.

- **Criterio di Parità:** A parità di punteggio finale prevale il lavoratore **più anziano di età**.
- **Clausola Nucleo Familiare:** Nel caso in cui più membri del medesimo nucleo familiare partecipino al presente avviso pubblico, e si trovino ad essere utilmente collocati per essere avviati a selezione, essi possono partecipare alla procedura selettiva, ma nel caso in cui il componente con migliore posizione in graduatoria superi la procedura di selezione e debba essere effettivamente assunto, il punteggio dell'altro o degli altri concorrenti appartenenti al medesimo nucleo familiare, beneficiari del punteggio relativo al carico familiare, sarà immediatamente rideterminato alla luce dell'assunzione del proprio congiunto, togliendo il carico familiare prima attribuito.

I familiari fiscalmente a carico del concorrente, alla data di pubblicazione dell'Avviso, nell'anno 2024 non devono aver superato un reddito di € 2.840,51 (per i figli di età inferiore a 24 anni il limite è fissato in € 4.000,00).

I familiari che possono essere considerati a carico, anche se non conviventi con il contribuente, o residenti all'estero sono:

- il coniuge non legalmente ed effettivamente separato;
- i figli (compresi i figli naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati)
- indipendentemente dal superamento di determinati limiti di età, e dal fatto che siano o meno dediti agli studi o al tirocinio gratuito.

Possono essere considerati a carico anche gli altri familiari, a condizione che convivano con il contribuente o che ricevano dagli stessi assegni alimentari non risultanti da provvedimenti dell'Autorità giudiziaria, ovvero in particolare:

- il coniuge legalmente ed effettivamente separato;
- i discendenti dei figli; i genitori (compresi i genitori naturali e quelli adottivi);
- i generi e le nuore; il suocero e la suocera;
- i fratelli e le sorelle (anche unilaterali);
- i nonni e le nonne (compresi quelli naturali).

GRADUATORIA, CONTROLLI, TUTELA E AVVIAMENTO

Chiusa la fase di presentazione, il Centro per l'Impiego provinciale formulerà la **graduatoria provinciale provvisoria** che rimarrà **pubblicata** per **15 giorni** presso tutti i CPI provinciali, termine entro il quale gli interessati possono presentare osservazioni e/o richieste di riesame.

A seguito delle osservazioni e/o di eventuali riesami, verrà pubblicata la **graduatoria definitiva**. Avverso quest'ultima è ammesso unicamente:

- **Ricorso Gerarchico: entro 30 giorni** dalla pubblicazione, ai sensi del D.P.R. n. 1199/71, al Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro (Viale Praga 29, 90126 Palermo).
- **Ricorso Giurisdizionale: entro il termine di 60 giorni** nei modi e nelle forme di legge.

Entro 10 giorni dall'approvazione della graduatoria definitiva, i nominativi dei lavoratori individuati **saranno avviati** a selezione in numero doppio rispetto ai posti da ricoprire e trasmessi **alla Prefettura** – Ufficio Territoriale del Governo e per conoscenza alla Direzione centrale per le politiche del personale dell'Amministrazione civile Ufficio II. Il Servizio CPI effettuerà controlli, anche a campione, ai sensi del DPR n. 445/2000.

CAUSE TASSATIVE DI ESCLUSIONE

Non verranno inseriti in graduatoria i candidati che:

- Non siano in possesso dei requisiti di accesso generali o dello status anagrafico richiesto;
- Non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello ufficiale (Allegato 1);
- Non abbiano firmato in calce con firma autografa la domanda;

- Non abbiano allegato copia del documento di identità in corso di validità;
- Non abbiano presentato la domanda in un Centro per l'Impiego nell'ambito territoriale di Enna;
- Abbiano presentato la domanda fuori dai termini orari e giornalieri previsti;
- Abbiano presentato la domanda con modalità diverse dalla consegna diretta e dall'invio tramite PEC;
- Abbiano compilato l'istanza in modo incompleto, infedele o omettendo risposte alle domande richieste.

Enna, lì 30/07/2026

***Il Dirigente del Servizio X
C.P.I. Enna-Leonforte
DOTT. GIUSEPPE NASELLO***

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

DIPARTIMENTO REGIONALE DEL LAVORO, DELL'IMPIEGO, DELL'ORIENTAMENTO, DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

SERVIZIO X - CENTRO PER L'IMPIEGO DI ENNA E LEONFORTE

MODULO DI ADESIONE ALLA CHIAMATA TRA I PRESENTI**richiesta dal Ministero dell'Interno – Sede di Enna****Profilo:** Operatore amministrativo (n. 1 posto vacante presso uffici centrali e periferici)**DATI ANAGRAFICI DEL CANDIDATO**

Cognome: _____

Nome: _____

Codice Fiscale: _____

Data di nascita: ____/____/____ Luogo di nascita: _____ (Prov. ____)

Comune di residenza: _____ (Prov. ____)

Indirizzo: VIA/PIAZZA _____ N. ____ C.A.P. _____

RECAPITI E CONTATTI

Telefono cellulare: _____

E-mail ordinaria: _____

P.E.C. (consigliata): _____

REQUISITI DI APPARTENENZA**Centro per l'Impiego (CPI) di iscrizione:** _____Stato occupazionale: ☐ Disoccupato / ☐ Inoccupato

**CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA CHIAMATA TRA I PRESENTI PER LA SEGUENTE
RICHIESTA:**

ENTE	PROFILO RICHIESTO	TIPO DI CONTRATTO
Ministero dell'Interno - Dipartimento per l'amministrazione generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie – Sede di Enna	OPERATORE TECNICO	A tempo pieno e indeterminato

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver preso visione dell'Avviso Pubblico e di possedere tutti i seguenti requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego:

REQUISITI DI ACCESSO

Di essere in possesso, alla data di pubblicazione dell'avviso del Ministero dell'Interno sul Portale "inPA", dei seguenti requisiti di partecipazione:

- Cittadinanza italiana;
- maggiore età;
- possesso del diploma di Istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore) di cui si richiede di specificare: conseguito presso l'istituto scolastico.....
di....., anno di conseguimento
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile ovvero licenziati ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- condotta incensurabile ai sensi dell'art. 35, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;
- non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n. 313/2002;
- non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza;
- non essere stato sottoposti ad applicazione della pena ex art. 444 c.p.p.;

- avere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana;
- possesso dei requisiti morali e di condotta di cui all'articolo 26 della legge 1° febbraio 1989, n. 53.

STATO OCCUPAZIONALE - CARICO FAMILIARE – SITUAZIONE REDDITUALE

- ☐ Di essere privo di lavoro e avere reso la dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID) presso il Centro per l'impiego di _____ in data ____ / ____ / ____ ;
- ☐ Di svolgere attività lavorativa di tipo subordinato con reddito lordo annuo di €.....;
- ☐ Di svolgere attività lavorativa di tipo autonomo con reddito lordo annuo di € ;
- ☐ **Di avere**, con riferimento alla data di pubblicazione dell'Avviso, **a proprio carico**, ai fini fiscali, **le seguenti persone**, nessuna delle quali ha avuto nell'anno **2024** redditi **superiori a € 2.840,51** al lordo degli oneri deducibili (per i figli di età inferiore a 24 anni il limite di reddito è € **4.000,00**):

Cognome/Nome	Codice Fiscale	Luogo e data di nascita	Grado di parentela

- ☐ **Di avere percepito un reddito lordo personale riferito alla Dichiarazione Redditi 2025 (per il periodo d'imposta 2024) pari ad €**

Il/la sottoscritto/a autorizza la diffusione dei dati personali, di cui alla presente dichiarazione, per le finalità connesse all'espletamento della procedura in materia di collocamento e dei servizi per l'impiego previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente.

Allega alla presente:

- **Documento di Identità in corso di validità (in copia)**

_____, li ____ / ____ / ____

Firma del dichiarante
(leggibile, per esteso)

.....

Si attesta che il/la Sig./Sig.ra _____ ha
presentato l'istanza di partecipazione alla selezione presso gli Uffici del Ministero dell'Interno (Decreto N.0000946
del 06/05/2025) mediante avviamento degli iscritti nei Centri per l'impiego ai sensi dell'art. 16 L. 56/87.

_____, li __/__/____

Timbro e sigla dell'operatore del CPI
